

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета по профессиональным  
квалификациям в нефтегазовом комплексе  
от 15 ноября 2019 г., протокол № 174

**Порядок проведения проверки соответствия организаций требованиям,  
предъявляемым к центрам оценки квалификаций**

**Москва, 2019**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения проверки соответствия организаций требованиям, предъявляемым к центрам оценки квалификаций, (далее - Порядок) устанавливает порядок проверки организаций в целях наделения полномочиями по проведению независимой оценки квалификации, подтверждения таких полномочий, изменения (расширения, сокращения) перечня наименований квалификаций, по которым ЦОК проводит независимую оценку квалификации, или места (мест) осуществления деятельности по независимой оценке квалификации, или состава экспертов ЦОК.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями:

- Федерального закона от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

- приказа Минтруда России от 19.12.2016 № 759н «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий»;

- Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в нефтегазовом комплексе и Порядка оценки квалификации экспертов центра оценки квалификаций в нефтегазовом комплексе (утверждены решением Совета по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе от 30.03.2017, протокол № 34).

## **2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке**

Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия и определения:

1) Комиссия СПК НГК – орган СПК НГК, формируемый решением СПК НГК в целях проверки соответствия организаций требованиям, предъявляемым к центрам оценки квалификаций (далее – Комиссия СПК НГК), сформированный в соответствии с п. 6 Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий, утвержденного приказом Минтруда России от 19.12.2016 № 759н;

2) независимая оценка квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (далее – независимая оценка квалификации) – процедура подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведенная ЦОК в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации» и положениями регламентирующих документов СПК НГК;

3) организация-заявитель – юридическое лицо, претендующее на получение полномочий по проведению независимой оценки квалификации и представившее соответствующее заявление в СПК НГК;

4) оценочные средства для проведения независимой оценки квалификации (далее - оценочные средства) - комплекс заданий, критериев оценки, используемых ЦОК при проведении профессионального экзамена;

5) центр оценки квалификаций (далее - ЦОК) – юридическое лицо (структурное подразделение юридического лица), осуществляющее в соответствии с Федеральным законом «О независимой оценке квалификации», иными нормативными правовыми актами и нормативными документами СПК НГК деятельность по проведению независимой оценки квалификации, наделенное СПК НГК полномочиями по проведению независимой оценки квалификации (полномочиями ЦОК).

6) эксперт ЦОК – специалист ЦОК, имеющий подтвержденную СПК НГК квалификацию эксперта, удовлетворяющую требованиям, определенным в оценочном средстве, и заключивший соответствующий договор с ЦОК;

7) экспертная комиссия ЦОК – орган ЦОК, формируемый из экспертов ЦОК для проведения профессионального экзамена.

8) экспертная комиссия СПК НГК - орган СПК НГК, состав и председатель которого утверждается решением СПК НГК (далее – экспертная комиссия СПК НГК), формируемый в целях проведения выездной проверки в рамках работы Комиссии СПК НГК;

### **3. Проверка соответствия организаций требованиям, предъявляемым к центрам оценки квалификации**

3.1. Основанием для проведения проверки является:

3.1.1. поступление в Совет по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе (далее – СПК НГК) заявления от юридического лица (далее – организация-заявитель) о наделении полномочиями по проведению независимой оценки квалификации;

3.1.2. поступление в СПК НГК заявления от юридического лица о продлении полномочий ЦОК, об изменении (расширении, сокращении) перечня наименований квалификаций, по которым ЦОК проводит независимую оценку квалификации, или места (мест) осуществления

деятельности по независимой оценке квалификации, или состава экспертов ЦОК;

3.1.3. решение СПК НГК о проведении проверки в случае выявления нарушений требований, предъявляемых к ЦОК, при проведении мониторинга и контроля деятельности по независимой оценке квалификации, а также в случае поступления в СПК НГК заявления о нарушении прав соискателя, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) нарушенных прав в Апелляционную комиссию СПК НГК, но центром оценки квалификаций решение Апелляционной комиссии не исполнено.

3.2. СПК НГК рассматривает документы, указанные в пунктах 3.1.1-3.1.2 настоящего Порядка, и сообщает организации-заявителю о принятии к рассмотрению или об отклонении его заявления (в случае предоставления неполной или недостоверной информации) в течение тридцати календарных дней со дня поступления документов.

3.3. В случае принятия заявления к рассмотрению СПК НГК организует проведение проверки достоверности представленных документов (информации) и соответствия организации - заявителя требованиям, предъявляемым к ЦОК (далее – проверка).

3.4. Проверка проводится Комиссией СПК НГК по проверке соответствия организаций требованиям, предъявляемым к центрам оценки квалификаций.

3.5. Решение о результатах проверки принимается СПК НГК.

3.6. Проверка проводится в документарной форме и (или) в форме выездной проверки по месту (местам) проведения организацией независимой оценки квалификации.

3.7. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах организации-заявителя, связанные с исполнением требований к ЦОК, установленных нормативными актами, указанными в п. 1.2 настоящего Порядка.

3.8. В случае если в результате проверки выявлены факты недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в пп. 3.1.1-3.1.2 настоящего Порядка, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение требований, предъявляемых к ЦОК, СПК НГК вправе направить организации-заявителю запрос о представлении иных необходимых для документарной проверки документов.

3.9. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах организации-заявителя сведения, наличие и состояние необходимых для проведения профессиональных экзаменов материально-технических ресурсов, соответствие установленным требованиям работников

и экспертов ЦОК, а также принимаемые организацией-заявителем меры по исполнению установленных нормативными актами, указанными в п. 1.2 настоящего Порядка, требований по организации и проведению независимой оценки квалификаций.

3.10. Выездная проверка проводится по месту нахождения организации-заявителя и (или) месту фактического осуществления деятельности по независимой оценке квалификации.

3.11. Решение о проведении выездной проверки принимается СПК НГК при необходимости уточнения результатов документарной проверки, а также получения дополнительной информации об организации-заявителе, имеющей существенное значение для оценки соответствия организации-заявителя требованиям, предъявляемым к ЦОК.

3.12. Выездная проверка осуществляется экспертной комиссией СПК НГК. Выездная проверка не может продолжаться более двух рабочих дней.

3.13. О проведении выездной проверки СПК НГК уведомляет организацию-заявителя не менее чем за пять календарных дней до начала проверки почтовым отправлением и (или) посредством электронного документа, направленного по адресу электронной почты организации-заявителя, с указанием даты, продолжительности, места (мест) проведения, программы выездной проверки и состава экспертной комиссии СПК НГК.

3.14. Программа выездной проверки (приложение 1) и проверочный лист (список контрольных вопросов) (приложение 2) разрабатываются экспертной комиссией СПК НГК в соответствии с требованиями нормативных актов, указанных в п. 1.2 настоящего Порядка, а также положениями оценочных средств по соответствующей квалификации.

Проверочный лист должен включать в себя перечень вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом требований, установленных нормативными правовыми актами, составляющих предмет проверки.

3.15. Члены экспертной комиссии СПК НГК вправе:

- в рамках программы выездной проверки и проверочного листа посещать территорию, здания, сооружения и помещения, используемые организацией для проведения независимой оценки квалификации, получать доступ к используемому оборудованию, приборам, образцам, материалам и т.п., согласно заявленной (осуществляемой) области деятельности, применять средства аудио-, фото- и видеофиксации;

- беспрепятственно знакомиться с документами, получать информацию и материалы, подтверждающие соответствие организации требованиям,

предъявляемым к ЦОК, получать копии документов и пояснения представителей организации, касающиеся знания ими требований к ЦОК, порядка подготовки и проведения процедур независимой оценки квалификаций, в том числе путем собеседования с работниками и экспертами ЦОК.

Члены экспертной комиссии СПК НГК обязаны:

- строго соблюдать при проведении проверки соответствия организации требованиям, предъявляемым к ЦОК, принципы законности, независимости, объективности и полноты;

- не разглашать сведения, относящиеся к конфиденциальной информации проверяемой организации, в том числе персональные данные, которые стали им известны в связи с проведением выездной проверки.

3.16. Выездная проверка начинается с установочного совещания представителей организации-заявителя и членов экспертной комиссии СПК НГК, в ходе которого председатель экспертной комиссии СПК НГК определяет цели, задачи, программу выездной проверки, информирует участников совещания о содержании проверочного листа (списка контрольных вопросов), представляет членов экспертной комиссии СПК НГК и, при необходимости, распределяет задачи проверки между экспертами. Представитель организации-заявителя со своей стороны представляет лиц, участвующих в проверке, их функциональные обязанности.

3.17. Члены экспертной комиссии СПК НГК в соответствии с программой проверки, содержанием проверочного листа и распределением обязанностей между ними, проверяют состояние документации организации-заявителя, наличие материально-технического и кадрового обеспечения, необходимых для выполнения функций ЦОК.

3.18. Результаты проверки вносятся членами экспертной комиссии СПК НГК в проверочный лист в однозначных формулировках.

3.19. По результатам проверки председатель экспертной комиссии СПК НГК оформляет акт проверки (приложение 3), который подписывается всеми членами экспертной комиссии и представителем организации-заявителя.

В случае несогласия с итогами проверки или отдельными положениями проверочного листа организация-заявитель вправе выразить особое мнение, о чем делается соответствующая запись в акте проверки.

В случае отказа представителя организации-заявителя от подписания акта проверки на месте его подписи делается запись «От подписи отказался».

3.20. Материалы выездной проверки председатель экспертной

комиссии СПК НГК в течение трех рабочих дней после завершения проверки передает в СПК НГК.

3.21. Итоговые результаты проверки оформляются заключением Комиссии СПК НГК о достоверности представленных сведений и соответствия организации требованиям, предъявляемым к ЦОК.

3.22. На основании заключения СПК НГК принимает решение:

- о наделении организации-заявителя полномочиями по проведению независимой оценки квалификации или о продлении полномочий ЦОК;

- об отказе в наделении организации-заявителя полномочиями по проведению независимой оценки квалификации (в случаях, предусмотренных п. 4.15 Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в нефтегазовом комплексе, утвержденного решением Совета по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе от 30.03.2017, протокол № 34).

3.23. В случае принятия решения СПК НГК о проведении проверки действующего ЦОК, предусмотренной п. 3.1.3 настоящего Порядка, проверка осуществляется в соответствии с пп. 3.6 – 3.21 настоящего Порядка, при этом под организацией-заявителем понимается ЦОК.

3.24. На основании заключения СПК НГК принимает решение:

- об изменении (расширении, сокращении) перечня наименований квалификаций, по которым ЦОК проводит независимую оценку квалификации, или места (мест) осуществления деятельности по независимой оценке квалификации, или состава экспертов ЦОК;

- о приостановлении полномочий организации по проведению независимой оценки квалификации (в случае, если выявленные несоответствия организации требованиям, предъявляемым к ЦОК, могут быть устранены в указанные Комиссией СПК НГК сроки);

- о прекращении полномочий организации по проведению независимой оценки квалификации (в случаях, предусмотренных п. 5.1 Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации в нефтегазовом комплексе, утвержденного решением Совета по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе от 30.03.2017, протокол № 34).

Приложение 1  
к Порядку проведения проверки  
соответствия организаций  
требованиям, предъявляемым к ЦОК

**Программа проведения выездной проверки**

---

*(наименование организации)*

---

*(дата, время и место проведения проверки)*

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный член экспертной комиссии СПК НГК	Результат	Примечания

**Председатель экспертной  
комиссии СПК НГК**

(подпись)

инициалы, фамилия

Приложение 2  
к Порядку проведения проверки  
соответствия организаций  
требованиям, предъявляемым к ЦОК

### Проверочный лист

(приложение к акту проведения выездной проверки \_\_\_\_\_)

*(наименование организации)*

№ п/п	Требования	Результат проверки
<b>I. Требования к центру оценки квалификаций</b>		
1		
2		
<b>II. Материально-техническое обеспечение профессионального экзамена</b> (требования оценочного средства _____)		
<b>Задания для теоретического и практического этапа профессионального экзамена</b>		
<b>Приборы, оборудование и нормативные документы</b>		
	Практическое задание № 1:	

Практическое задание № 2:		
<b>III. Кадровое обеспечение профессионального экзамена</b>		
<p>Наличие в штате по основному месту работы в ЦОК <i>не менее двух</i> работников ЦОК, включенных в состав экспертной комиссии ЦОК для проведения профессиональных экзаменов.</p> <p>Состав экспертов ЦОК должен обеспечивать формирование экспертной комиссии <i>не менее чем из трех</i> экспертов для проведения профессионального экзамена по заявленной профессиональной квалификации, обладающих профессиональными знаниями теории и практики в области _____ в соответствии с требованиями профессионального стандарта, но не ниже уровня оцениваемой квалификации; имеющих опыт работы в должности и (или) выполнения работ (услуг) по виду профессиональной деятельности, содержащему оцениваемую квалификацию, но не ниже _____.</p>		
<b>Требования к экспертам (в соответствии с оценочными средствами)</b>		
<p>Эксперт должен иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- среднее или высшее профессиональное образование, соответствующее заявляемой области деятельности, или среднее или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональную переподготовку), соответствующую заявляемой области деятельности;</li> <li>- стаж работы по соответствующему виду (видам) профессиональной деятельности не менее трех лет, для оценки 6 уровня квалификации и выше - не менее пяти лет</li> </ul>		
<b>Члены экспертной комиссии СПК НГК</b>		<b>Представитель организации-заявителя</b>
подпись	инициалы, фамилия	подпись
подпись	инициалы, фамилия	инициалы, фамилия
подпись	инициалы, фамилия	

Приложение 3  
к Порядку проведения проверки  
соответствия организаций  
требованиям, предъявляемым к ЦОК

**А К Т**  
проведения выездной проверки

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

*Место проведения*

*Дата*

Экспертная комиссия, сформированная решением Совета по профессиональным квалификациям в нефтегазовом комплексе (далее - СПК НГК) от \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (ФИО, должность);

Члены экспертной комиссии:

- ФИО, должность;

- ФИО, должность.

провела выездную проверку достоверности представленных документов и соответствия (наименование организации-заявителя) требованиям, предъявляемым к ЦОК (Приказ Минтруда России от 19.12.2016 № 759н.).

При проведении проверки от (наименование организации-заявителя) присутствовали:

- ФИО, должность;

- ФИО, должность;

- ФИО, должность.

Проверка проведена в соответствии с программой выездной проверки и проверочным листом, содержание которых были своевременно представлены (наименование организации-заявителя) экспертной комиссией СПК НГК.

Проведена проверка соответствия (наименование организации-заявителя) положениями ОС ХХ.ХХХХХ.ХХ и иным требованиям, предъявляемым к ЦОК, в части материально-технического, кадрового и документационного обеспечения деятельности по проведению независимой оценки квалификации, проведения профессиональных экзаменов по квалификации « \_\_\_\_ ».

Результаты проверки представлены в проверочном листе (прилагается).

Председатель экспертной комиссии СПК НГК      Представитель организации-заявителя

*подпись      инициалы, фамилия*

*подпись      инициалы, фамилия*